

# Název stránky a nadpisy (editace webu)

Pro přístupnost webu je důležité, aby stránka měla správnou strukturu, zejména název stránky a srozumitelné nadpisy ve správné hierarchii.

## Název stránky

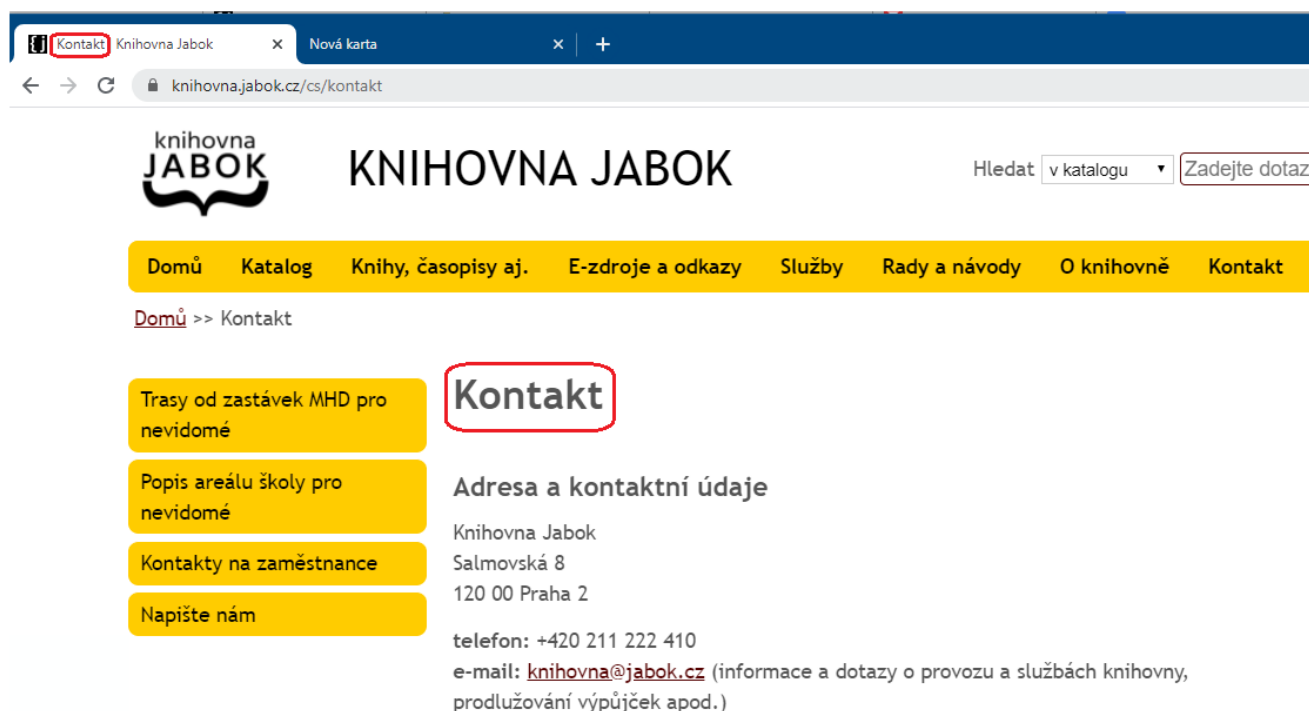
Na každé webové stránce **je nutné uvést název stránky**. Název stránky je pak většinou zobrazen ve webovém prohlížeči jako název záložky nebo okna, většinou se také použije jako nadpis první urovně, viz obr. 1. V redakčních systémech bývá většinou název stránky vyžadován jako povinné pole při vytváření nové stránky, viz obr. 2 <sup>1)</sup>.

### Proč je důležité uvádět název stránky



- Název se zobrazí v prohlížeči v záhlaví okna případně panelu.
- Nevidomému uživateli přečte odečítač obrazovky název stránky.
- Název stránky je důležitý pro webové vyhledávače a může příznivě ovlivnit výsledky vyhledávání.

Obrázek 1 - Zobrazení názvu stránky v nadpisu stránky a v názvu karty prohlížeče (zvýrazněno červeným rámečkem)



Obrázek 2 - Formulář pro vytvoření nové stránky webu. Editační pole pro název stránky je zvýrazněno červeným rámečkem

Vytvořit Základní stránka

Domů » Přidat obsah

**Název \***  
Kontakt

Jazyk  
Czech

Text základní stránky (Upravit souhrn)

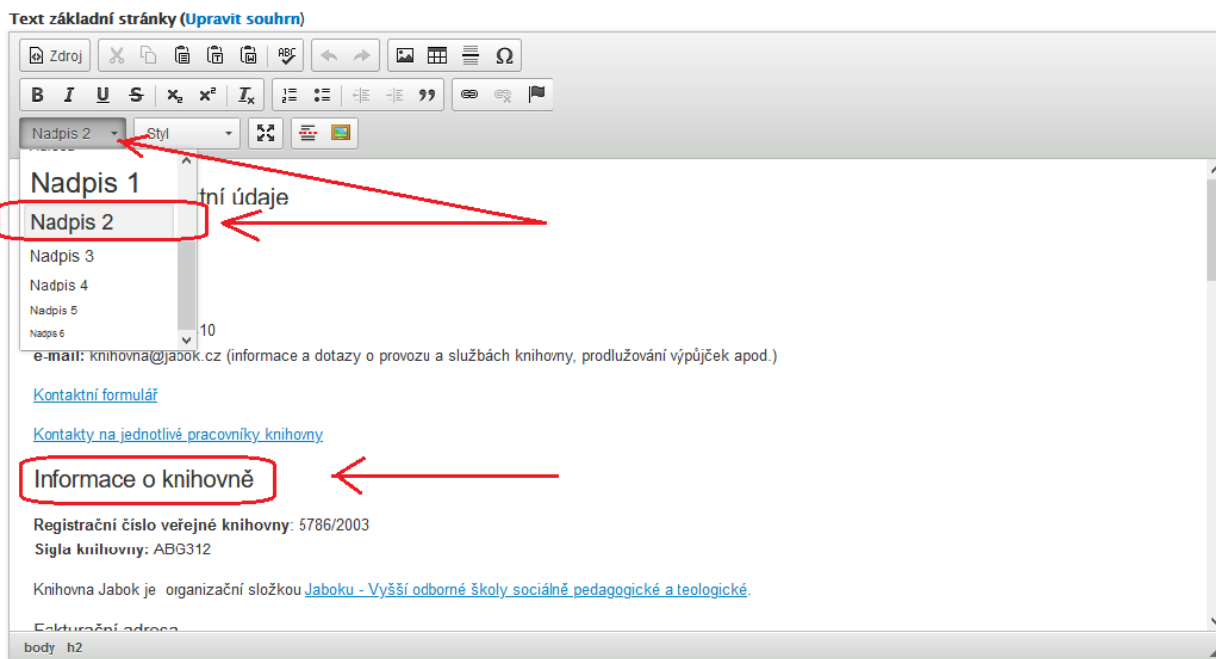
Editor toolbar: Zdroj, Cut, Copy, Paste, Undo, Redo, Bold, Italic, Underline, Strikethrough, Bulleted list, Numbered list, Indent, Outdent, Link, Unlink, Table, Image, etc.

## Nadpisy

Nadpisy jsou důležitým prvkem, který pomáhá uživatelům zorientovat se na stránce, bez ohledu na to, zda jde o uživatele s postižením nebo o tzv. „běžného uživatele“. Při tvorbě nadpisů je nutné dodržovat několik základních pravidel:

1. Používejte **nadpisy, které vystihují, co daná stránka nebo její část obsahuje**. Při tvorbě nadpisů je užitečné se zamyslet nad tím, jestli nadpisu rozumí vaši uživatelé.
2. Nadpisy nikdy nezvýrazňujte pomocí prvků pro změnu velikosti, řezu nebo barvy písma. **Pro formátování nadpisů vždycky používejte předdefinované styly, které označují úroveň daného nadpisu**. Styly obvykle vyberete pomocí rozbalovacího menu přímo v editoru redakčního systému (viz obr. 3)

*Obrázek 3 - výběr úrovně nadpisu v editoru redakčního systému (šipkami je označeno rozbalovací menu, zvolená úroveň nadpisu a nadpis, se kterým pracujeme)*



### Proč je důležité vkládat nadpisy ve právné struktuře pomocí stylů



- Používání správné struktury pomocí nadpisů nám nejen ušetří práci (nemusíme se starat o formátování), ale především pomůže uživatelům správně se zorientovat v informacích na stránce.
- Obzvláště důležité je to pro nevidomé návštěvníky webu, pro které jsou nadpisy způsobem, jak se efektivně dostat právě k těm informacím, které potřebují, aniž by jim hlasový odečítač musel předčítat obsah celé stránky. Nadpisy jsou důležité také pro „stroje“ (např. pro vyhledávače, pro automatické generování obsahu apod.).

3. Snažte se, aby na všech stránkách webu byl **jednotný způsob používání nadpisů**.
4. Nadpisy uvádějte **v logickém pořadí a ve srozumitelné hierarchické struktuře**. Obvykle se používá níže uvedená hierarchie nadpisů (někdy mohou být úrovně nadpisů použity jinak, ale v každém případě by logicky nadřazený celek měl být označen nadpisem vyšší úrovně a logicky podřízený celek nadpisem nižší úrovně a :
  - Nadpis 1 pro název (titulek) stránky,
  - Nadpis 2 pro názvy jednotlivých sekcí,
  - Nadpis 3 pro názvy článků,
  - Nadpisy 4, 5 atd. pro nadpisy nižší úrovně v rámci článků

Na obrázku 4 je pomocí značek H1 - H3 <sup>2)</sup> označena hierarchická struktura na stránce s kontakty. Na skutečnou stránku se můžete podívat na adrese <https://knihovna.jabok.cz/cs/kontakt>

# h1 Kontakt

## h2 Adresa a kontaktní údaje

Knihovna Jabok  
Salmovská 8  
120 00 Praha 2

telefon: +420 211 222 410

e-mail: [knihovna@jabok.cz](mailto:knihovna@jabok.cz) (informace a dotazy o provozu a službách knihovny, prodlužování výpůjček apod.)

[Kontaktní formulář](#)

[Kontakty na jednotlivé pracovníky knihovny](#)

## h2 Informace o knihovně

Registrační číslo veřejné knihovny: 5786/2003

Sigla knihovny: ABG312

Knihovna Jabok je organizační složkou [Jaboku - Vyšší odborné školy sociálně pedagogické a teologické](#).

## h3 Fakturační adresa

Jabok - Vyšší odborná škola sociálně pedagogická a teologická  
Knihovna Jabok  
Salmovská 8, 120 00 Praha 2  
IČO: 45769621, DIČ: CZ45769621  
Č. ú. 1993 04/5500 - Raiffeisenbank

## h2 Jak se k nám dostanete

## h2 Provozní doba

platná do konce  
školního roku

Úterý 13:00 - 18:00

Středa 8:00 - 12:00

## h3 Mimořádné otevření:

1. června 2020 15:00 - 17:00

Provoz knihovny probíhá  
[v omezeném režimu](#)

## h2 Rychlé odkazy

[Moje čtenářské konto](#)  
[Registrace do knihovny](#)  
[Knihovní řád](#)  
[Seznamy studijní literatury](#)  
[Služby pro osoby se specifickými potřebami](#)  
[Časté dotazy](#)  
[Návrh na nákup knihy](#)  
[Odebírat informace e-mailem](#)  
[Napište nám](#)  
[Mapa webu](#)



Pokud chcete v redakčním systému zkontrolovat úroveň nadpisu, stačí nastavit kurzor na požadovaný nadpis. V nástroji pro výběr stylu se zobrazí použitý styl (úroveň) nadpisu (viz obr. 1). Existuje také řada [speciálních nástrojů na kontrolu struktury nadpisů na stránce](#), například doplněk prohlížeče HeadingsMap, validátor přístupnosti WAVE a jiné.

1)

Ve všech níže uvedených příkladech byla použita stránka webu Knihovny Jabok s informacemi o kontaktech <https://knihovna.jabok.cz/cs/kontakt>

2)

H1, H2, H3 atd. je značka používaná v html kódu pro sémantické označení „header“ neboli nadpis

From:

<https://prirucky.ipk.nkp.cz/> - Metodické příručky pro knihovny

Permanent link:

[https://prirucky.ipk.nkp.cz/pristupnost/manual\\_nadpisy?rev=1589372974](https://prirucky.ipk.nkp.cz/pristupnost/manual_nadpisy?rev=1589372974)

Last update: **2020/05/13 14:29**

