**DOHODA O PROVEDENÍ PRÁCE**

**Zaměstnavatel:** XXXXX,

 adresa

zastoupená XXXXX

|  |
| --- |
| IČ: XXXX  |
|  zapsaný v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem XXXX |
| a |
| **Zaměstnanec: XXXX** |
| narozen: XXXXX |
| bytem: XXXXX  |
| uzavřeli níže uvedeného dne tuto**Dohodu o provedení práce** |
| Podmínky plnění : |
| Tato dohoda a níže specifikované podmínky sjednávají mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem právní akt, na jehož základě zaměstnanec zajistí plnění sjednaného úkolu v uvedeném termínu a rozsahu, za což mu náleží odměna. |
| 1. Sjednaný úkol: XXXX |
| 2. Odborný odhad práce, která je předmětem této dohody, činí: X hodin/období |
| 3. Pracovní úkol bude proveden: X.X.XXXX |
| 4. Za vykonanou práci náleží zaměstnanci odměna ve výši:XXX,- Kčkterá bude zdaněna daní z příjmu a která je splatná po ukončení a převzetí práce v nejbližším výplatním termínu v hotovosti nebo vkladem na účet zaměstnance. |
| 5. Zaměstnanec prohlašuje, že byl před uzavřením dohody seznámen s právy a povinnostmi, které pro něho vyplývají z dohody o provedení práce, zejména s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, odpovědnosti za škodu. Zaměstnanec podpisem dohody potvrzuje, že byl informován, že při skončení dohody je pro něj v sídle zaměstnavatele v pracovní době připraveno k vydání potvrzení o zaměstnání.  |
| 6. Další ujednání smluvních stranPráce byla provedena ve stanoveném termínu a rozsahu.Zhodnocení provede: XXXX |
| Obě smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu sepisují na základě své svobodné vůle a že neexistují překážky, které by vedly k následnému rozporu této smlouvy nebo neprovedení sjednaných úkolů. Na důkaz tohoto připojují své vlastnoruční podpisy. |
| V XXXX, dne:X.X.XXXX |
| Podpis zaměstnance: Podpis zaměstnavatele: |

*Upozornění:*

*Vzorový dokument má obecnou informativní povahu a při jeho použití je třeba brát v úvahu, že každý případ je individuální a vzorový dokument nepokrývá všechny situace, které mohou
v praxi knihovny nastat.*