

Směrnice č. 9/2021, Spisový a skartační řád - příloha č. 4



Předávací protokol při spisové rozluce nebo ukončení pracovního poměru

Národní knihovna České republiky

Odbor – oddělení:

Pořad. číslo	Č.j.	Název dokumentu	Spisový znak	Skartační znak/ lhůta

Předávající:

Datum:

Přebírající: